

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
постояннодействующей
комиссии по противодействию
коррупции в УК «Брестский
областной краеведческий музей»
от «05» января 2026 г.
№ 1

ПЛАН
работы постояннодействующей комиссии
по противодействию коррупции
на 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
1	Заседание постояннодействующей комиссии по предупреждению, по противодействию коррупции (далее – Комиссия).	по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Председатель, зам. председателя комиссии		
2	Итоговое заседание комиссии: отчет председателя о выполнении плана работы комиссии за истекший год, о проделанной работе комиссии, утверждение плана работы на 2026 г.	ноябрь-декабрь	Председатель комиссии		
3	Обеспечение надлежащей оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц при назначении на должности и формирования кадрового резерва, недопущение оказания необоснованных предпочтений и привилегий.	2026 г.	Председатель комиссии, члены комиссии		
4	Предоставление декларации о доходах и имущества государственными служащими в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.01.2016 № 19 «О некоторых вопросах декларации доходов и	Февраль 2026 г.	Комиссия, инспектор по кадрам Католик Л.Н.		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
	имущества государственных служащих категориям лиц.				
5	Обеспечение своевременного ознакомления под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (с изменениями и дополнениями Закон РБ от 30.12.2022 № 232-3 вступил в силу 01.03.2023).	2026 г.	Инспектор по кадрам Католик Л.Н.		
6	Обеспечение ознакомления по роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственному должностному лицу.	2026 г.	Комиссия		
7	Проверка знаний основных требований антикоррупционного законодательства при проведении аттестации государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц.	2026 г.	Комиссия, заведующие филиалами, отделами		
8	Проведение мониторинга соблюдения режима рабочего времени в целях предупреждения нарушения правил внутреннего трудового распорядка дня, начисление заработной платы за фактически отработанное время.	ежеквартально	Комиссия, инспектор по кадрам Католик Л.Н.		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
9	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины работников музея и его филиалов, обеспечение принципиальности оценки их деятельности.	1 раз в полугодие	Комиссия, инспектор по кадрам Католик Л.Н.		
10	Обеспечение систематического контроля по устранению недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции.	в течение года	Зам. председателя комиссии, специалист по закупкам		
11	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечения полной проверки фактического наличия имущества, при возникновении недостатков (излишков), установление причин их возникновения и виновных лиц с проведением анализа наличия коррупционных проявлений.	2026 г., по мере необходимости	Члены комиссии		
12	При проведении, организации культурных (культурно-зрелищных мероприятий) не допускать заключение договоров (работ, услуг) по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета мнения юридической, экономической, бухгалтерской, инженерных служб и иных заинтересованных служб. Осуществление согласования договоров и иных сделок в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными поставщиками товаров (работ, услуг).	в течение года	Заместитель председателя комиссии, члены комиссии		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
13	Обеспечение обучения (повышение квалификации) работников в области государственных закупок, распоряжения имуществом и иных сферах деятельности, а также обучение членов комиссии.	в течение года в соответствии с планом непрерывного продления образования работников	Председатель комиссии, члены комиссии, специалист по закупкам		
14	Консультирование работников музея и его филиалов по вопросам антикоррупционного законодательства.	в течение года, по мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии		
15	Анализ обращения работников музея и его филиалов на предмет наличия в их информации о фактах коррупции.	по мере необходимости	Комиссия музея		
16	Доведение информации о внесении изменений в законодательство по вопросам борьбы с коррупцией.	4 кв. 2026 г.	Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии		

Председатель комиссии

Г.В. Никитин